

**SEKRETARIAT KEMENTERIAN  
SEKRETARIAT NEGARA**

RENCANA KINERJA TAHUNAN  
SEKRETARIAT KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA

UNIT ORGANISASI ESELON I  
TAHUN ANGGARAN

: SEKRETARIAT KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA  
: 2014

Sasaran Strategis (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Terwujudnya dukungan teknis dan administrasi yang prima kepada Menteri Sekretaris Negara	1. Persentase tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun sesuai dengan standar	100%
	2. Persentase pelayanan pelaksanaan anggaran sesuai standar pelayanan	100%
	3. Kualitas opini BPK atas Laporan Keuangan Kementerian Sekretariat Negara	WTP
	4. Persentase penatausahaan naskah dinas dan dokumen/arsip kenegaraan sesuai standar pelayanan	100%
	5. Persentase pelayanan kehumasan sesuai dengan standar	100%
	6. Persentase dokumen perjalanan dinas luar negeri dan kerja sama teknik luar negeri yang diselesaikan sesuai dengan standar	100%
	7. Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Kementerian Sekretariat Negara sesuai dengan standar	100%
	8. Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Pejabat Tinggi Negara sesuai dengan rencana yang ditetapkan	100%
	9. Persentase penyelesaian dokumen BMN milik Kemsetneg yang dilaporkan sesuai dengan ketentuan	100%

FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUN (RKT 2014)  
SEKRETARIAT KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA  
BIRO PERENCANAAN

SATUAN ORGANISASI : BIRO PERENCANAAN  
TAHUN : 2014

Sasaran Strategis (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran, dokumen pelaporan evaluasi kegiatan serta dokumen penganggaran lainnya Kementerian Sekretariat Negara	Persentase tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun sesuai dengan standar	100%
	Persentase dokumen pelaporan yang disusun sesuai dengan standar	100%
	Persentase penyelesaian revisi dokumen penganggaran yang sesuai dengan standar	100%

**FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUN (RKT 2014)**  
**SEKRETARIAT KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA**  
**BIRO KERJASAMA TEKNIK LUAR NEGERI**

Satuan Organisasi : Biro Kerjasama Teknik Luar Negeri  
 Tahun : 2014

Sasaran Strategis (1)	Indikator Kinerja Kegiatan (2)	Target (3)
Terselenggaranya kerja sama teknik luar negeri dan program kerja sama teknik selatan-selatan yang cepat, tepat dan aman	1 Persentase penyelesaian dokumen Kerja sama teknik meliputi proyek, tenaga ahli dan beasiswa serta perjalanan dinas luar negeri	100%
	2 Persentase rekomendasi fasilitas kerjasama teknik meliputi keimigrasian, perpajakan, kepabeanan, dan kendaraan yang diterbitkan	100%
	3 Persentase program dan peluang kerja sama teknik luar negeri yang dimanfaatkan	100%
	4 Persentase pelaksanaan proyek/program, penugasan tenaga asing, pemanfaatan beasiswa dan fasilitas kerja sama teknik sesuai dengan kesepakatan	100%
	5 Persentase pelaksanaan kegiatan pembangunan kapasitas (capacity building) dan kegiatan pendukungnya dalam kerangka Program Kerja Sama Selatan-Selatan Dan Triangular (KSST) Indonesia yang diselesaikan tepat waktu	100%
	6 Persentase tersedianya dukungan kesekretariatan penerimaan kepala negara /pemerintahan pada penyelenggaraan sidang/ konferensi internasional di Indonesia	100%

FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUN (RKT 2014)  
SEKRETARIAT KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA  
BIRO KEUANGAN

SATUAN ORGANISASI : BIRO KEUANGAN  
TAHUN : 2014

Sasaran Strategis (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Terselenggaranya pengelolaan administrasi keuangan di lingkungan Sekretariat Negara RI yang transparan dan akuntabel	Persentase ketepatan dalam pelayanan pelaksanaan anggaran sesuai dengan standar pelayanan	100%
	Persentase tingkat keandalan Laporan Keuangan sesuai dengan ketentuan	100%

FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUN (RKT 2014)  
 SEKRETARIAT KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA  
 BIRO TATA USAHA DAN HUBUNGAN MASYARAKAT

Unit Eselon II : Biro Tata Usaha dan Hubungan Masyarakat  
 Tahun Anggaran : 2014

Sasaran Strategis (-1-)	Indikator Kinerja (-2-)	Target (-3-)
Terselenggaranya urusan acara/keprotokolan, ketatausahaan, kearsipan, dan kehumasan di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara	1. Persentase pelayanan acara/keprotokolan sesuai dengan standar pelayanan	100%
	2. Persentase penatausahaan naskah dinas Kementerian Sekretariat Negara sesuai dengan standar pelayanan	100%
	3. Persentase arsip/dokumen yang diamankan sesuai dengan standar	100%
	4. Persentase pelayanan kehumasan sesuai dengan standar pelayanan	100%

FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUN (RKT 2014)  
 SEKRETARIAT KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA  
 BIRO UMUM

Unit Eselon II : Biro Umum  
 Tahun Anggaran : 2014

Sasaran Strategis (-1-)	Indikator Kinerja (-2-)	Target (-3-)
Terwujudnya dukungan pelayanan teknis yang prima kepada Menteri Sekretaris Negara	1. Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Kementerian Sekretariat Negara sesuai dengan standar yang ditetapkan.	100%
	2. Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Pejabat Tinggi Negara sesuai dengan rencana yang ditetapkan.	100%
	3. Persentase penyelesaian dokumen pengelolaan BMN milik Kemsetneg yang dilaporkan sesuai dengan ketentuan	100%
	4. Persentase kepuasan pelayanan kesehatan, keamanan, dan ketertiban	100%

**RENCANA KINERJA**

Unit Kerja Eselon II : Inspektorat Kementerian Sekretariat Negara

Tahun : 2014

<b>NO.</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya pemeriksaan dan pengawasan yang efektif	Jumlah laporan hasil pemeriksaan	12 laporan
		Jumlah laporan hasil reviu laporan keuangan	80 laporan
		Jumlah laporan pemantauan tindak lanjut hasil pemeriksaan	36 laporan
		Persentase temuan audit yang ditindaklanjuti	100%
		Jumlah laporan pelaksanaan Inpres Nomor 5 Tahun 2004 (Kormonev) yang disampaikan secara tepat waktu	2 laporan
		Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis pengawasan	35 orang
		Jumlah pegawai yang mendapatkan sosialisasi peraturan perundang-undangan di bidang pengawasan	35 orang