

**FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUNAN
TINGKAT UNIT ORGANISASI KL**

Unit Organisasi Eselon I : Kepala Sekretariat Presiden
Tahun : 2015

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)
1. Terselenggaranya pelayanan kerumahtanggaan kepada Presiden sesuai dengan standar pelayanan	1. Persentase pelaksanaan dukungan kerumahtanggaan yang sesuai standar 2. Jumlah Istana Daerah yang sudah memenuhi standar pelayanan	97% 100%
2. Terselenggaranya pelayanan keprotokolan kepada Presiden	1. Persentase dukungan keprotokolan yang sesuai dengan standar	100%

**FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUNAN
TINGKAT UNIT ORGANISASI ESELON I KEMENTERIAN/LEMBAGA**

Unit Organisasi Eselon I : Deputi Kepala Sekretariat Presiden
Bidang Administrasi dan Pengelolaan Istana

Tahun : 2015

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)
Terselenggaranya pelayanan kerumahtanggaan kepada Presiden sesuai dengan standar pelayanan	1. Persentase penyelesaian dokumen yang sesuai dengan standar	100%
	2. Persentase pelaksanaan dukungan kerumahtanggaan yang sesuai dengan standar	95%
	3. Persentase sarana dan prasarana yang sesuai standar	97%

**FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUNAN
TINGKAT UNIT ORGANISASI ESELON I KEMENTERIAN/LEMBAGA**

Unit Organisasi Eselon I : Deputi Kepala Sekretariat Presiden
Bidang Protokol, Pers dan Media

Tahun : 2015

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)
Terselenggaranya pelayanan keprotokolan kepada Presiden	1. Persentase dukungan keprotokolan untuk kegiatan <i>acara kenegaraan/resmi</i> , tamu negara dan kegiatan penting lainnya yang memenuhi standar	100%
	2. Persentase kegiatan <i>acara kenegaraan/resmi</i> dan kegiatan penting lainnya yang terdokumentasi	100%

FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUNAN
TINGKAT UNIT ORGANISASI ESELON II/UNIT KERJA MANDIRI KL

UNIT ESELON II : Biro Administrasi
TAHUN : 2015

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)
Terselenggaranya dukungan administrasi yang prima kepada Presiden	Persentase penyelesaian dokumen yang sesuai dengan standar	100%