

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN
2018**

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
INFORMASI YANG TERSEDIA SETIAP SAAT						
1	SPPD	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	setiap ada perjalanan	hard copy	1 tahun
2	Gaji	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	hard copy	selama berlaku
3	Keputusan Pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	1 tahun
4	Keputusan BAPERJAKAT	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
5	Data Pribadi Pegawai, misalnya tanggal lahir, alamat tempat tinggal, No. Telepon dan data keluarga	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selamanya
6	DP3 (Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan)	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
7	Keputusan Pemberhentian Pegawai PPKK	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
8	Keputusan hukuman disiplin/kinerja pegawai PPKK	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
9	Informasi kepegawaian menyangkut data pribadi pegawai dan data lain yang berkenaan dengan pegawai tersebut (berkas arsip kepegawaian)	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
10	Test Kompetensi (test akademik, psikotest, wawancara) dalam rangka penyaringan/penerimaan calon Pegawai PPKK	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
11	Keputusan Mutasi Kepegawaian	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	1 tahun
12	Asuransi dan Jamsostek	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
13	Memo dinas (Memorandum) yang sifatnya internal	Sekretaris	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
14	Disposisi surat internal	Sekretaris	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
15	Notulen Rapat dan rekaman suara dari Rapat Direksi	Sekretaris	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
16	Arsip Dinamis dan Statis, Arsip In Aktif dan Aktif yang sifatnya rahasia	Kepala Seksi Umum	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	dinamis
17	Data Sertifikat Hak Pengelolaan Komplek Kemayoran	Kepala Seksi Monitoring Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	soft&hard copy	selamanya
18	Daftar Inventarisasi dan Penilaian Aset PPKK	Kepala Seksi Monitoring Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	hard copy	selamanya

19	SIMAK BMN PPKK	Kepala Seksi Monitoring Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	soft&hard copy	selamanya
20	Data Detail BMN (buku barang,KIB, daftar barang)	Kepala Seksi Inventaris Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	soft&hard copy	pertahun
21	Dokumen Alih Status, Penggunaan Sementara dan Pinjam Pakai BMN (surat, nota dinas, berita acara, surat)	Kepala Seksi Inventaris Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	soft&hard copy	sesuai penggunaan
22	Laporan Rekonsiliasi dengan KPKNL Jakarta II (Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang)	Kepala Seksi Inventaris Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	soft&hard copy	semesteran
23	Penghapusan Barang Milik Negara	Kepala Seksi Inventaris Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	soft&hard copy	sesuai penggunaan
24	Pembayaran PBB	Kepala Seksi Inventaris Aset	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	soft&hard copy	sesuai penggunaan
25	Laporan Keuangan Unaudited	Kepala Seksi Akutansi dan Pelaporan	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	1 bulan setelah pelaksanaan TA
26	Laporan Keuangan Audited	Kepala Seksi Akutansi dan Pelaporan	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	5 bulan setelah pelaksanaan TA
27	Buku kas umum dan buku pembantu bendahara	Kasi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	Setiap hari kerja
28	Rincian realisasi anggaran (LRA) (termasuk pembukuannya)	Kepala Seksi Akutansi dan Pelaporan	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	setiap triwulan TA
29	Data posisi kas dibendahara pengeluaran	Kepala Seksi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	Setiap hari kerja dan PPKK
30	Dokumen yang memuat tagihan kepada perusahaan dan/ atau laporan pembayaran kontribusi kewajiban pelayanan universal (KKPU/USO)	Bendahara Penerimaan	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	setiap saat
31	Informasi mengenai penempatan dana	Kepala Seksi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	setiap saat
32	Laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	Kepala Seksi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	setiap triwulan TA
33	Dokumen pembayaran (SPP,SPM,SP2D)	Kepala Seksi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	setiap triwulan TA
34	Dokumen usulan kegiatan revisi, kegiatan dan anggaran	Kepala Seksi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	sesuai kebutuhan
35	Perencanaan kas kecil	Kepala Seksi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	setiap hari kerja dan PPKK
36	Rekening koran PPKK	Kepala Seksi Perbendaharaan &Verifikasi	Kepala Divisi Keuangan	PPKK	soft&hard copy	setiap hari kerja dan PPKK
37	Dokumen Telaah Permohonan Administrasi	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
38	Dokumen Telaah Permasalahan Hukum	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
39	Dokumen Kontrak/Perjanjian PPKK	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
40	Dokumen Peraturan Perundang-undangan Berkaitan Dengan PPKK dan PK BLU	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
41	Dokumen Administrasi Pertanahan	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
42	Dokumen Rekomendasi Pertanahan	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan

43	Melaksanakan telaah dan penyelesaian permasalahan hukum,serta penyediaan bantuan hukum	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
44	Membuat kontrak/perjanjian PPKK	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
45	Pengkajian terhadap peraturan hukum dan perundang-undangan yang berkaitan dengan PK BLU	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
46	Pengelolaan administrasi pertanahan PPKK	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
47	Penyiapan rekomendasi pertanahan	Kepala Seksi Hukum	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
48	Pelaksanaan koordinasi pembebasan/pengosongan lahan	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Setiap Ada Perubahan
49	Berkas tindak kriminal/pencurian	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Tiap ada perubahan
50	Sistim pengamanan dalam	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Tiap ada perubahan
51	Penyebaran Informasi Internal PPKK, menyangkut kebijakan Direksi, pengelolaan Website, kliping berita dan dokumentasi	Kepala Divisi Pemasaran dan Humas	Kepala Divisi Pemasaran dan Humas	PPKK	Hard&Soft Copy	Setiap Ada Perubahan
52	Pengelolaan Listrik	Kepala Seksi Sarana dan Prasarana	Kepala Divisi Manajemen Pemeliharaan Lingkungan	PPKK	Hard&Soft Copy	Setiap Ada Perubahan
53	Pengelolaan Air Bersih	Kepala Seksi Sarana dan Prasarana	Kepala Divisi Manajemen Pemeliharaan Lingkungan	PPKK	Hard&Soft Copy	Setiap Ada Perubahan
54	Swakelola Kebersihan	Kepala Seksi Sarana dan Prasarana	Kepala Divisi Manajemen Pemeliharaan Lingkungan	PPKK	Hard&Soft Copy	Setiap Ada Perubahan
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA						
1	Struktur Organisasi	Kepala Seksi Kepegawaian	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	selama berlaku
2	Daftar Persediaan ATK (Alat Tulis Kantor)	Kepala Seksi Rumah Tangga	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	1 tahun
3	Daftar Perawatan Kendaraan Dinas PPKK	Kepala Pool Kendaraan	Kepala Divisi Administrasi Umum	PPKK	hard copy	1 tahun
4	Pengelolaan Sistem Informasi	Kepala Seksi Informasi Teknologi	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	hard copy	selamanya
5	Pemeliharaan Sistem Informasi Manajemen	Kepala Seksi Informasi Teknologi	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	hard copy	selamanya
6	Pemeliharaan Pusat Data	Kepala Seksi Informasi Teknologi	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	hard copy	selamanya
7	Pembangunan Command Centre	Kepala Seksi Informasi Teknologi	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	hard copy	selamanya
8	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen	Kepala Seksi Informasi Teknologi	Kepala Divisi Manajemen Aset dan IT	PPKK	hard copy	selamanya
9	Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA)	Kepala Divisi Keuangan/Kepala Divisi Perencanaan	Kepala Divisi Keuangan/Kepala Divisi Perencanaan	PPKK	soft&hard copy	selama berlaku
10	DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran)	Kepala Divisi Keuangan/Kepala Divisi Perencanaan	Kepala Seksi Akutansi dan pelaporan/Kasubdiv Perencanaan	PPKK	soft&hard copy	selama berlaku
11	Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) KL	Kepala Divisi Keuangan/Kepala Divisi Perencanaan	Kepala Seksi Akutansi dan pelaporan/Kasubdiv Perencanaan	PPKK	soft&hard copy	selama berlaku

12	Tarif Layanan	Kepala Seksi Investasi	Kepala Divisi Pengembangan Usaha	PPKK	Hard Copy	Selama Berlaku
13	Standar Pelayanan Minimal	Kepala Seksi Investasi	Kepala Divisi Pengembangan Usaha	PPKK	Hard Copy	Selama Berlaku
14	Tarif Pemasangan Media Luar Ruang	Kepala Seksi Investasi	Kepala Seksi Investasi	PPKK	Hard Copy	Selama Berlaku
15	Peliputan Pendokumentasian dan Media Handling	Kepala Seksi Hubungan Masyarakat	Kepala Divisi Pemasaran dan Humas	PPKK	soft&hard copy	selama berlaku
16	Pengadaan Konsultan Perencanaan Induk Sistem transportasi Kawasan	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
17	Pengadaan Konsultan Signane dan Ikon Kawasan	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
18	Pengadaan Konsultan Perencanaa Pengembangan Desain Kaki Lima Blok B	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
19	Pelaksanaan Sayembara Design 2 Sculpture	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
20	Pengadaan Jasa Konsultan Evaluasi Perencanaan Sistem Drainase dan Limbah Kawasan	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
21	Pengadaan Jasa Konsultan Perencana Penataan Lingkungan Waduk	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
22	Pengadaan Jasa Konsultan Review Master Plan Sistem Jaringan PJU	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
23	Pengadaan Jasa Konsultan Review Ruang Terbuka Hijau	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
24	Pengadaan Jasa Pendampingan Kuasa/ KonsultanHukum	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
25	Pendagaan Outsourcing Petugas Keamanan Kawasan	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
26	Pengadaan Company Profile, Agenda, Kalender dan Majalah Kawasan	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
27	Pengadaan Jasa Konsultasn Analisa dan Penilai Publik Lahan Blok B-2, B-3, B.7/8, C-7, C-9, D-1 dan D-10	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
28	Pengadaan Jasa Konsultan Analisa dan Penilai Lhan Blok D-2 dan D-6	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
29	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
30	Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran	Pejabat Pengadaan	Kuasa Pengguna Anggaran	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
31	Pengelolaan Golf Bandar Kemayoran	General Manager Golf Bandar Kemayoran	Kepala Divisi Perencanaan	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
32	Pengelolaan Pasar Mobil Kemayoran	General Manager Pasar Mobil Kemayoran	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	PPKK	soft&hard copy	Selama Berlaku
INFORMASI SERTA MERTA						
1	Pengumuman Wilayah Sering Pohon Tumbang	Kepala Seksi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Kepala Divisi Manajemen Pemeliharaan Lingkungan		Plang	Selamanya
2	Pengumuman Banjir (Underpass)	Kepala Seksi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Kepala Divisi Manajemen Pemeliharaan Lingkungan		Plang	Selamanya

3	Pengumuman larangan Berenang dan Memancing di Kawasan Hutan Kota	Kepala Seksi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Kepala Divisi Manajemen Pemeliharaan Lingkungan		Plang	Selamanya
4	Pengumuman Larangan Berjualan untuk PKL (ilegal)	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan		Plang	Selamanya
5	Pengumuman Larangan Parkir di Jalan	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan	Kepala Divisi Hukum dan Pengamanan		Plang	Selamanya

INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	